

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0546-2026	
Nombre completo del contratista: JOSE FERNANDO GONZALEZ CAICEDO	
Documento de identificación: 16841294	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP – 26005284.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/01/2026	Fecha terminación 30/04/2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$15.788.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Información:		
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado
\$15.788.000	\$3.947.000	\$7.894.000
Saldo por Cancelar		
\$3.947.000		
Información del pago de seguridad social:		
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago	
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079977542 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 96270683 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 27/02/2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO 2026	
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista seguridad social de FEBRERO 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0546-2026

1. Gestionar acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de a la creación, mantenimiento y actualización del Drive del área de Fomento, según la línea de servicio y el programa asignado, garantizando la correcta organización, custodia y uso de los formatos definidos y exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad.
- El contratista gestiona la consolidación, revisión y organización de la información correspondiente al procedimiento de las líneas de servicio Cali Élite y Clubes Deportivos, asegurando su correcta estructuración dentro del Drive del área de Fomento. Asimismo, se verificó que los documentos y formatos cargados cumplieran con los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad, garantizando su adecuada actualización, custodia y disponibilidad para consulta y uso por parte del área.
2. Realizar visitas en campo para apoyar las actividades de verificación, control y seguimiento de los programas, de acuerdo con la línea de servicio correspondiente, efectuando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos, conforme a los lineamientos del proyecto.
- El contratista realizó visitas de verificación, control y seguimiento en campo a las actividades desarrolladas dentro de las líneas de servicio correspondientes, efectuando desplazamientos a diferentes escenarios deportivos conforme a los lineamientos del proyecto. En este proceso, se llevó a cabo una visita de revisión al club La Perrera de la disciplina de jujitsu, con el fin de verificar el desarrollo de sus actividades. Asimismo, se realizaron visitas a distintos escenarios deportivos para efectuar seguimiento al cumplimiento de las funciones y actividades de los entrenadores vinculados a los programas.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Elaborar y presentar la consolidación de informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos, ajustados a la línea de servicio y a los requerimientos del proyecto de inversión y del área de Fomento.
- Durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
4. Apoyar la socialización, difusión y orientación de los lineamientos, procedimientos y buenas prácticas del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la línea de servicio correspondiente, dirigidas a los prestadores de servicios y actores vinculados a cada programa, siguiendo las directrices del área responsable.
- El contratista apoyó el proceso de socialización, difusión y orientación de los lineamientos y procedimientos del Sistema de Gestión de Calidad, mediante la realización de mesas de trabajo con diferentes actores vinculados a los programas. En este sentido, se desarrollaron espacios de trabajo con el enlace de calidad de la UAG con el fin de revisar y hacer seguimiento a las tareas establecidas dentro del procedimiento del programa Desafío Élite.
- Asimismo, realizó mesas de trabajo con los metodólogos del programa Cali Élite, en las cuales se socializaron y explicaron los formatos de calidad que deben ser diligenciados y que hacen parte del procedimiento de la línea de servicio, con el propósito de garantizar su correcta implementación. De igual manera, llevó a cabo una mesa de trabajo con el equipo biomédico para socializar y verificar el cumplimiento de las tareas asignadas dentro del procedimiento del programa, conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad.
5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
- El contratista participó en una mesa de trabajo con el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la cual se abordaron temas relacionados con la prevención de riesgos en los lugares de trabajo. Durante este espacio se socializaron lineamientos y recomendaciones orientadas a fortalecer las condiciones de seguridad, promover prácticas preventivas y contribuir al bienestar de los prestadores de servicio en el desarrollo de sus actividades.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1wetGBEgwFmciGPAdiYQAIQfQu-LBa3JX?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/mar/2026